

Regulamin Rady Rodziców przy Gimnazjum nr 1 w Zespole Szkół nr 1 w Koluszkach

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

Rada Rodziców Gimnazjum nr 1 w Koluszkach działa na podstawie art. 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z 7 września 1991 r. (Dz. U. nr 425, z późn. zm.) oraz § 14 Statutu Gimnazjum nr 1 w Koluszkach.

§ 1

Rada Rodziców Gimnazjum nr 1 w Koluszkach jest reprezentantem rodziców uczniów Gimnazjum nr 1 w Koluszkach.

§ 2

Siedzibą Rady Rodziców jest budynek Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach.

§ 3

Rada jest organem społecznym i samorządowym, współdziałającym z: Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, Organem Prowadzącym i Organem Nadzoru Pedagogicznego oraz innymi organizacjami i instytucjami wspierającymi realizację statutowych zadań szkoły.

§ 4

Podstawowe zasady działania Rady Rodziców określa regulamin wprowadzony uchwałą Rady Rodziców Gimnazjum nr 1 w Koluszkach.

§ 5

Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny i kończy się w przeddzień odbycia się pierwszego posiedzenia nowej Rady, nie dłużej niż do 30 września nowego roku szkolnego.

§ 6

Przyjmuje się nazwę: „*Rada Rodziców przy Gimnazjum nr 1*”.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

§ 7

1. Celem Rady Rodziców jest:

- a) reprezentowanie ogółu rodziców szkoły,
- b) podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności Szkoły,
- c) wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie,
- d) działanie na rzecz opiekuńczej funkcji gimnazjum.

2. Zadaniem Rady Rodziców jest:

- a) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły;
- b) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły,

3. Do kompetencji Rady Rodziców, z zastrzeżeniem ust. 4, należy:

- a) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:

- Programu Wychowawczego Gimnazjum obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - Programu Profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
- b) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
 - c) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora zespołu.
4. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki, program ten ustala Dyrektor Zespołu w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora zespołu obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

ROZDZIAŁ III WYBORY RAD KLASOWYCH

§ 8

Rodzice uczniów Gimnazjum nr 1 wybierają swoich przedstawicieli w radach klasowych w sposób następujący:

1. W terminie ustalonym przez dyrektora zespołu odbywają się we wrześniu w każdym roku szkolnym zebrania klasowe rodziców uczniów Gimnazjum nr 1.
2. Na zebraniach klasowych rodzice wybierają rady klasowe składające się z trzech rodziców uczniów danej klasy.
3. W wyborach, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
4. Wychowawca klasy przyjmuje zgłoszenia kandydatur na członków rady klasowej.
5. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić swoją zgodę na kandydowanie.
6. Wybory do rad klasowych przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do rady klasowej.
7. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym.
8. Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów.
9. Przy równej ilości uzyskanych głosów należy przeprowadzić ponowne głosowanie.
10. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.

§ 9

Do końca września dyrektor zespołu ustala termin i porządek plenarnego zebrania Rady Rodziców. Radę Rodziców tworzą przewodniczący Rad Klasowych. Porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców obejmuje:

1. Wybór przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, skarbnika i sekretarza zebrania oraz komisji rewizyjnej.
2. Sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym.
3. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i wnioski o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium ustępującemu organowi.

4. Informację dyrektora zespołu o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki.
5. Ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji.
6. Plenarna dyskusja programowa
7. Uchwalenie wniosków programowo-organizacyjnych do działalności Rady Rodziców.
8. Wybory nowych organów Rady Rodziców.
 - a) ustalenie przez Komisję Regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania ;
 - b) przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez Komisję Skrutacyjną;
 - c) głosowanie;
 - d) ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej;
 - e) wolne wnioski i głosy.

ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA RADY I PODSTAWOWE ZASADY JEJ PRACY

§ 10

1. Szkolna Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu w danym roku szkolnym wybiera w głosowaniu jawnym:
 - a) przewodniczącego rady,
 - b) zastępcę przewodniczącego,
 - c) sekretarza rady,
 - d) skarbnika rady,
 - e) trzy osobową Komisję Rewizyjną
2. Przewodniczący Rady Rodziców organizuje pracę rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia rady, reprezentuje radę na zewnątrz.
3. Zastępca Przewodniczącego Rady Rodziców przejmuje obowiązki Przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
4. Sekretarz Rady Rodziców odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej posiedzeń.
5. Skarbnik Rady Rodziców odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową funduszami gromadzonymi przez radę.
6. Prezydium Rady Rodziców tworzą jej przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz i skarbnik.

§ 11

1. Członkostwo w Radzie Rodziców lub radzie klasowej wygasa w przypadku:
 - a) ukończenia szkoły przez dziecko,
 - b) w związku z przeniesieniem dziecka do innej szkoły,
 - c) zrzeczenia się członkostwa.
2. Wygaśnięcie członkostwa w przypadkach określonych w punktach a do c stwierdza Rada Rodziców lub odpowiednia rada klasowa.
3. Uzupełnienie składu Rady Rodziców następuje w trybie określonym w § 8 pkt. 2-10.

ROZDZIAŁ V

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW I JEJ ORGANY WEWNĘTRZNE

§ 12

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz kworum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w księdze protokołów Rady Rodziców Szkoły.

ROZDZIAŁ VI

RAMOWY PLAN PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW

§ 13

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Prezydium przynajmniej raz w roku szkolnym.
2. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek:
 - a) Klasowych Rad Rodziców,
 - b) na wniosek Dyrektora Zespołu,
 - c) na wniosek Rady Pedagogicznej złożony do Prezydium Rady.

§ 14

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje przynajmniej 3 razy w semestrze. Na posiedzenia Prezydium zaprasza się Dyrektora Zespołu i inne osoby w zależności od potrzeb.
2. Posiedzenia Prezydium Rady Rodziców są protokołowane w księdze protokołów Rady Rodziców, za którą odpowiedzialny jest sekretarz prezydium.

§ 15

1. Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców.
2. Komisja Rewizyjna może zbierać się także:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na wniosek Prezydium Rady Rodziców,
 - c) na wniosek Klasowej Rady Rodziców,
 - d) na wniosek dowolnej grupy rodziców liczącej przynajmniej 15 osób.
3. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane:
 - a) plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców,
 - b) Prezydium Rady Rodziców,
 - c) osobom, które wniosowały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.

§ 16

1. Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców, jak komisje problemowe czy zespoły robocze wynikają z potrzeb realizacji zadań, jakich się te zespoły podjęły.

§ 17

1. Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy:
 - a) samych rodziców,
 - b) Klasowej Rady Rodziców,
 - c) wychowawcy klasy.

ROZDZIAŁ VII
ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY
RADY RODZICÓW

§ 18

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - a) ze składek rodziców,
 - b) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, jednostek samorządowych, do których zwróci się Prezydium Rady,
 - c) z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców;

§ 19

1. Sugerowaną wysokość składki rodziców Rada Rodziców ustala na początku każdego roku szkolnego. Rzeczywista wysokość składki podlega indywidualnemu i dobrowolnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez rodziców danego ucznia.
2. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców wnoszona jest tylko przez jedno dziecko.

§ 20

Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej na następujące cele:

1. Pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci dofinansowania w części lub sfinansowania w całości dożywiania, odzieży, podręczników, wycieczek,
2. Dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
3. Nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych,
4. Dofinansowanie części kosztów reprezentacyjnego zespołu artystycznego lub sportowego szkoły,
5. Zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
6. Wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców,
7. Finansowanie kosztów uczestnictwa oraz podróży dla uczniów biorących udział w olimpiadach i konkursach przedmiotowych oraz reprezentowanie środowiska szkolnego w innych dziedzinach.

Dofinansowanie może nastąpić po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku Dyrektora Zespołu skierowanego do Prezydium Rady Rodziców.

§ 21

1. Środki pochodzące z innych źródeł niż składki rodzicielskie mogą być wydatkowane na:
 - a) dofinansowanie celów ustalonych w § 20,
 - b) dofinansowanie zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań,
 - c) finansowanie własnych projektów Rady Rodziców takich jak np. wyposażanie szkoły w określony sprzęt i aparaturę, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych itp.,
 - d) lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych.
 - e) inne cele realizowane uchwałą Rady Rodziców,
2. Osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców mogą wskazywać cel wydatkowania finansów. W takim przypadku Prezydium Rady

Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

§ 22

Niewydatkowana część środków ze składki rodzicielskiej jest przekazywana do dyspozycji Prezydium Rady Rodziców na kolejny rok szkolny.

§ 25

1. Do obsługi księgowej Rada Rodziców przy Gimnazjum nr 1 zatrudnia na umowę zlecenie pracownika księgowości Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach. Miesięczne wynagrodzenie za obsługę księgową ustala Rada Rodziców przy Gimnazjum nr 1. Wynagrodzenie wypłacane jest raz w roku szkolnym w miesiącu czerwcu. Umowa jest podpisywana przez Przewodniczącego Rady Rodziców przy Gimnazjum nr 1.
2. Osoba zajmująca się dokumentacją księgową raz w roku składa informacje rozliczeniową Prezydium Rady Rodziców.
3. Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach zakłada w banku rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy w celu gromadzenia na nim środków oraz dokonywania wypłat i przelewów.
4. Osobami upoważnionymi do rozliczeń konta bankowego są:
 - a) Przewodniczący Rady Rodziców,
 - b) Zastępca Przewodniczącego Rady Rodziców
 - c) Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach,
5. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ VIII PRZEPISY KOŃCOWE

§ 26

1. Rada Rodziców zaprasza na swoje zebrania plenarne dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły.
2. Prezydium Rady zaprasza na swoje posiedzenia regulaminowe dyrektora zespołu.
3. Jeśli dyrektor Zespołu Szkół nr 1, pracownicy lub Rada Pedagogiczna nie respektują uprawnień Prezydium, ma ono prawo złożyć pisemne zażalenie do:
 - a) Dyrektora Zespołu lub
 - b) organu prowadzącego i nadzorującego szkołę.

§ 27

1. Członkowie Klasowych Rad Rodziców, Prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać.
2. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w Rozdziale V niniejszego regulaminu.

§ 28

Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści:

Rada Rodziców
przy Gimnazjum nr 1
w Koluszkach
ul. Zagajnikowa 12